

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos forma Nr. 2)
Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300070724, Vytauto g. 3, LT – 85124, Naujoji Akmenė
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2026 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio
(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2026 m. birželio 30 d. Nr. Suvestinė
(data)

(programos pavadinimas)

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100395
	Įstaigos			300070724
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	546 626,77	387 535,77	230 465,97	230 465,97
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	455 448,00	306 076,00	192 762,72	192 762,72
2 1 1	Darbo užmokestis	3	448 476,00	301 368,00	189 515,95	189 515,95
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	448 476,00	301 368,00	189 515,95	189 515,95
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	448 476,00	301 368,00	189 515,95	189 515,95
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	448 476,00	301 368,00	189 515,95	189 515,95
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6 972,00	4 708,00	3 246,77	3 246,77
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6 972,00	4 708,00	3 246,77	3 246,77
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6 972,00	4 708,00	3 246,77	3 246,77
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6 972,00	4 708,00	3 246,77	3 246,77
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	85 244,77	77 142,77	36 440,28	36 440,28
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	85 244,77	77 142,77	36 440,28	36 440,28
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	85 244,77	77 142,77	36 440,28	36 440,28
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	85 244,77	77 142,77	36 440,28	36 440,28
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	2 103,00	2 053,00	1 451,00	1 451,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 500,00	1 050,00	630,50	630,50
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5 792,00	4 820,00	2 996,41	2 996,41
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	770,00	720,00	720,00	720,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	12 907,00	11 757,00	1 078,38	1 078,38

																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					</
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	930,00	430,00	140,00	140,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	23 741,77	20 301,77	16 154,07	16 154,07
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	3 750,00	3 200,00	2 150,15	2 150,15
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	33 751,00	32 811,00	11 119,77	11 119,77
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	112	5 934,00	4 317,00	1 262,97	1 262,97
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	126	5 934,00	4 317,00	1 262,97	1 262,97
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	127	5 934,00	4 317,00	1 262,97	1 262,97
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	128	5 934,00	4 317,00	1 262,97	1 262,97
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	5 934,00	4 317,00	1 262,97	1 262,97
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	158	15 310,00	15 310,00	3 426,00	3 426,00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	159	15 310,00	15 310,00	3 426,00	3 426,00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	160	15 310,00	15 310,00	3 426,00	3 426,00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	169	9 500,00	9 500,00	3 426,00	3 426,00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	170	9 500,00	9 500,00	3 426,00	3 426,00
3	1	1	3	1	2	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	172	3 500,00	3 500,00	3 426,00	3 426,00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	174	6 000,00	6 000,00		
3	1	1	5			Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	180	5 810,00	5 810,00		
3	1	1	5	1		Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	181	5 810,00	5 810,00		
3	1	1	5	1	1	Kito ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo išlaidos	182	5 810,00	5 810,00		
						IŠ VISO	342	561 936,77	402 845,77	233 891,97	233 891,97

Logopedas, laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Jūratė Plienienė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjo pavaduotojas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Erika Saudargienė

(vardas ir pavardė)

I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300070724, Vytauto g. 3, LT – 85124, Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2026 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

(pusmečio)

2026 m. birželio 30 d.

Nr. 2

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

300070724

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	441,77	2 241,77	1 086,00	681,17	681,17	846,60	0,00	846,60
1.1. Finansavimo šaltinis 211	0,00	1 200,00	598,00	0,00	0,00	598,00	0,00	598,00
1.2. Finansavimo šaltinis 212	0,00	600,00	488,00	239,40	239,40	248,60	0,00	248,60
1.3. Finansavimo šaltinis 215	64,50	64,50	0,00	64,50	64,50	0,00	0,00	0,00
1.4. Finansavimo šaltinis 216	377,27	377,27	0,00	377,27	377,27	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardē)

**AKMENĖS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA,
KODAS 300070724, VYTAUTO G. 3, NAUJOJI AKMENĖ**

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE 2026 M. BIRŽELIO 30 D. BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINIO**

2026 m. liepos 16 d. Nr. 2
Naujoji Akmenė

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos 2026 metų I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Akmenės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 21 d. sprendimu Nr. T-270. 2025 m. birželio 13 d. pakeistas įstaigos pavadinimas iš pedagoginės psichologinės tarnybos į švietimo pagalbos tarnybą. Vadovaudamosi Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2025 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. T-146 „Dėl Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centro reorganizavimo skaidymo būdu išdalijant jo teises ir pareigas Naujosios Akmenės Ramučių gimnazijai ir Akmenės rajono savivaldybės pedagoginei psichologinei tarnybai“ nuo 2025 m. rugsėjo 1 d. Švietimo pagalbos tarnyba perėmė iš reorganizuojamos įstaigos teisę vykdyti profesinio rengimo, pedagogų kvalifikacijos tobulinimo programas, Akmenės rajono bendrojo ugdymo mokyklų mokinių profesinį orientavimą ir Naujosios Akmenės Trečiojo amžiaus universiteto veiklos koordinavimą, bei perduotą visą savivaldybės ir valstybės nuosavybės teise priklausančią ir Akmenės rajono jaunimo ir suaugusiųjų švietimo centro patikėjimo, panaudos ir kitais pagrindais valdomą ilgalaikį ir trumpalaikį materialųjį ir nematerialųjį turtą, įsipareigojimus ir sutartis.

2026 metų I pusmečio ataskaitų rinkinį sudaro:

- biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2026 m. birželio 30 d. ataskaita (forma Nr. 2);
- biudžeto vykdymo aiškinamasis raštas.

2026 m. I pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys teikiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Planavimo ir finansų valdymo skyriui bei skelbiamas Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos interneto svetainėje <https://arspt.lt/>

2026 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant 2026 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto

vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

III SKYRIUS

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pateikiama biudžetinių įstaigų pajamų 2026 m. birželio 30 d. ataskaitos 3 priede (forma Nr. 1).

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba biudžetinių įstaigų pajamų lėšas gauna už atsitiktines paslaugas, patalpų nuomą, kvalifikacijos kėlimo paslaugas fiziniams, juridiniams asmenims ir naudoja Švietimo, kultūros, jaunimo ir sporto paslaugų teikimo programos priemonėms įgyvendinti.

Biudžetinių įstaigų pajamų programos sąmata, įskaitant patikslinimus, per ataskaitinį laikotarpį sudarė 2241,77 Eur., per ataskaitinį laikotarpį panaudota 681,17 Eur. Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos biudžetinių įstaigų pajamų iš VSS sąmata metų pradžioje sudarė 2624,29 Eur. patvirtintų asignavimų. Per 2026 m. I pusmetį iš juridinių asmenų tarnyba gavo 7342,58 Eur. pajamų, panaudojo 4379,74 Eur. Likutis uždirbtų pajamų tarnybos banko sąskaitoje 5587,13 Eur. Iš fizinių asmenų už kvalifikacijos kėlimo paslaugas ir pažymėjimų išdavimą surinkta 488,00 Eur, pervesta į savivaldybės biudžetą 488,00 Eur., ataskaitiniu laikotarpiu panaudota 239,40 Eur. Už patalpų nuomą surinkta ir pervesta į savivaldybės biudžetą 598,00 Eur., lėšos nepanaudotos. Surinktų iš fizinių asmenų lėšų nepanaudotų pajamų likutis 248,60 Eur.

IV SKYRIUS

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri 2026 m. vykdo programas: 01. – Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programa, 02. - Atvira Akmenė-paslaugų teikimas užsieniečiams Akmenės rajone, 03- Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Akmenės rajono savivaldybėje, 06.- Savivaldybės bendruomenių ir visuomeninių organizacijų rėmimo programos įgyvendinimo (kaimo bendruomenių rėmimas). Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų, biudžetinių įstaigų pajamų įmokų ir Europos Sąjungos lėšų. 2026 metams Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybai programoms vykdyti patvirtinta 561 936,77 Eur asignavimų, iš jų – 448476,00 Eur darbo užmokesčiui (detalesnė informacija apie skirtas lėšas ataskaitiniam laikotarpiui ir jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama formoje Nr. 2).

Per ataskaitinį laikotarpį Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba panaudojo 233 891,97 Eur arba 58 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Vertinant pagal finansavimo lėšas, didžiausias lėšų nepanaudojimas susidarė 01 programoje, nes pagal pasirašytą centralizuotos buhalterinės apskaitos sutartį darbo užmokestis už einamą mėnesį išmokamas sekantį mėnesį ne vėliau kaip iki 5 d. d

V SKYRIUS

KITA INFORMACIJA

2026 m. I pusmečio biudžeto mokėtinų sumų likutis sudarė 50 627,01 Eur, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos – 48 891,83 Eur, prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 1735,18 Eur. Mokėtinos sumos susidarė už 2026 m. birželio mėn. atsiskaitymus pagal darbo užmokestį ir už suteiktas paslaugas pagal sutartis. Visos mokėtinos sumos bus apmokėtos per liepos mėn.

2026 m. I pusmečio gautinų sumų likutis sudarė 394,13 Eur, iš jų 24,00 Eur už patalpų nuomą, už suteiktas kvalifikacijos kėlimo paslaugas – 95,06 Eur., likusi suma – 275,07 Eur iš įstaigų pagal išrašytas ir pateiktas sąskaitas už komunalinius patarnavimus.

2026 m. birželio 30 d. likusių mokėtinų ir gautinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Pinigų likutis 2026 metų pradžiai Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos sąskaitoje buvo 31 941,42 Eur, iš jų: 669,37 Eur paramos lėšos, 2624,29 Eur uždirbtų pajamų lėšos, 28 647,76 Eur. projekto lėšos, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 29 444,78 Eur, iš jų: 646,33 Eur paramos lėšos, 5587,13 Eur uždirbtų pajamų lėšos, 23 211,32 Eur. projekto lėšos.

2026 metų I pusmetį tarnyba kaip Akmenės rajono savivaldybės administracijos partneris vykdo projektus „Atvira Akmenė - paslaugų teikimas užsieniečiams Akmenės rajone“ (per 2026 m. pusmetį projektui vykdyti gauta 13 047,10 Eur., iš kurių panaudota 13 047,10 Eur.) ir „Švietimo pagalbos ir koordinuotai teikiamų paslaugų užtikrinimas Akmenės rajono savivaldybėje“ (per 2026 m. pusmetį gauta 6769,35 Eur., panaudota 6769,35 Eur.) Nuo 2025 m. spalio mėn. iki 2027 m. rugsėjo mėnesio tarnyba vykdo projektą „Rūpestingi žingsniai“ finansuojamą Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos. 2025 m. gruodžio 31 d. likutis šio projekto lėšų tarnybos banko sąskaitoje 28 647,76 Eur. Per 2026 m. I pusmetį tarnyba gavo 21 701,88 Eur ES/VB lėšų projekto veikloms vykdyti, panaudojo 27 138,32 Eur. projektui skirtų lėšų.

PRIEDAI:

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2026 m. birželio 30 d. duomenis.

Direktorė

Daiva Lunkevičienė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitos 2026-06-30d.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-07-08 Nr. AVA-74
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ina Pundziuvienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-22 13:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-04 13:15 - 2028-03-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Lunkevičienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-07-22 15:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-09-06 16:00 - 2029-09-05 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	7
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	ŠPT_7 priedas_2026-06-30.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2026 metų debetinis sąrašas ŠPT.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) SB.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) Suvestinė.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Likučių žiniaraštis 2026-06-30 d..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto aiškinamasis raštas 2026-06-30.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) VB lėšos (patais.).pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260721.1

Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-07-22)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-07-22 nuorašą suformavo Inga Norkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“ (2026-07-22)