

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
1 priedas

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300070724, Respublikos g. 22, 85164 Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. BIRŽELIO 30 D.

pusmečio

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. birželio 30 d. Nr. 8

(data)

(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				100133
Departamento				
Įstaigos				300070724
Programos				
Finansavimo šaltinio				
Valstybės funkcijos				

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2						IŠLAIDOS	1	217 088,40	146 040,40	91 264,79	91 264,79
2	1					Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	198 288,00	131 956,00	83 502,65	83 502,65
2	1	1				Darbo užmokestis	3	195 132,00	129 950,00	82 187,73	82 187,73
2	1	1	1			Darbo užmokestis	4	195 132,00	129 950,00	82 187,73	82 187,73
2	1	1	1	1		Darbo užmokestis pinigais	5	195 132,00	129 950,00	82 187,73	82 187,73
2	1	1	1	1	1	Darbo užmokestis pinigais	6	195 132,00	129 950,00	82 187,73	82 187,73
2	1	2				Socialinio draudimo įmokos	9	3 156,00	2 006,00	1 314,92	1 314,92
2	1	2	1			Socialinio draudimo įmokos	10	3 156,00	2 006,00	1 314,92	1 314,92
2	1	2	1	1		Socialinio draudimo įmokos	11	3 156,00	2 006,00	1 314,92	1 314,92
2	1	2	1	1	1	Socialinio draudimo įmokos	12	3 156,00	2 006,00	1 314,92	1 314,92
2	2					Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	15 755,00	11 566,00	6 197,07	6 197,07
2	2	1				Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	15 755,00	11 566,00	6 197,07	6 197,07
2	2	1	1			Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	15 755,00	11 566,00	6 197,07	6 197,07
2	2	1	1	1		Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	15 755,00	11 566,00	6 197,07	6 197,07
2	2	1	1	1	5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	540,00	270,00	215,55	215,55
2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	1 215,00	800,00	235,64	235,64
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	200,00	150,00		
2	2	1	1	1	14	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	24	29,04	29,04	3,63	3,63
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	1 750,00	1 550,00	1 485,00	1 485,00
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	3 600,00	2 230,00	1 235,82	1 235,82

Finansavimo šaltinio Valstybės funkcijos	Ministerijos/Savivaldybės			Kodas
	Departamento			100133
	Įstaigos			300070724
	Programos			

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas						Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
								metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1						2	3	4	5	6	7
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2 700,00	2 600,00		
2	2	1	1	1	22	Reprezentacinės išlaidos	30	50,00	50,00		
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	5 670,96	3 886,96	3 021,43	3 021,43
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3 045,40	2 518,40	1 565,07	1 565,07
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	121	3 045,40	2 518,40	1 565,07	1 565,07
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	122	3 045,40	2 518,40	1 565,07	1 565,07
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	123	3 045,40	2 518,40	1 565,07	1 565,07
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	3 045,40	2 518,40	1 565,07	1 565,07
						IŠ VISO	336	217 088,40	146 040,40	91 264,79	91 264,79

Administratorius, laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kontenė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus vedėjas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardė)

**AKMENĖS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBA,
KODAS 300070724, RESPUBLIKOS G. 22, NAUJOJI AKMENĖ**

PUSMEČIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO

AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2025 m. liepos 17 d. Nr. 1
Naujoji Akmenė

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos 2025 m. pusmečio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ bei Akmenės rajono savivaldybės biudžeto sudarymo ir vykdymo taisyklėmis, patvirtintomis Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2024 m. spalio 21 d. sprendimu Nr. T-270. 2025 m. birželio 13 d. pakeistas įstaigos pavadinimas iš pedagoginės psichologinės tarnybos į švietimo pagalbos tarnybą.

2025 metų pusmečio ataskaitų rinkinį sudaro:

- biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. birželio 30 d. ataskaita (forma Nr. 2);
- biudžeto vykdymo aiškinamasis raštas.

Tarpinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys teikiamas Akmenės rajono savivaldybės administracijos Planavimo ir finansų valdymo skyriui bei skelbiamas Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos interneto svetainėje <https://arspt.lt/>

Tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – pateikti informaciją apie gautus ir panaudotus biudžeto asignavimus, išlaidų pagal valstybės funkcinės ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, programų finansavimo šaltinius, bei atskleisti asignavimų nepanaudojimo priežastis.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant metinį biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį buvo vadovautasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

Pinigų principu – ataskaitose pajamos pripažįstamos, kai pinigai gaunami į sąskaitas, o išlaidos pripažįstamos, kai jos apmokamos;

Subjekto principu – Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba yra atskiras apskaitos vienetas, todėl į ataskaitas įtraukia tik savo patirtas išlaidas, uždirbtas pajamas bei skirtus asignavimus;

Periodiškumo principu – veikla, tvarkant apskaitą, skirstoma į biudžetinius metus, kurie trunka 12 mėn. nuo sausio 1 d. iki gruodžio 31 d., kuriems pasibaigus sudaromas metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys. Tarpiniai ir metinis ataskaitų rinkiniai sudaromi pagal paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos duomenis;

Pastovumo principu – taikytas apskaitos metodas, analogiškas kaip ir ankstesniais metais. Ataskaitų rinkinio sudėtis, rengimo procesas iš esmės nepakito.

Piniginio mato principu – informacija ataskaitose ir aiškinamajame rašte pateikta eurai ir centais.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pateikiama biudžetinių įstaigų pajamų 2025 m. birželio 30 d. ataskaitoje (forma Nr. 1).

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba biudžetinių įstaigų pajamų per 2025 m. pusmetį negavo.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, kuri 2025 m. vykdo programas: 01. – Švietimo, kultūros, jaunimo reikalų ir sporto paslaugų teikimo programa, 02.-Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos įgyvendinimo. Programos finansuojamos iš Valstybės biudžeto lėšų (iš Savivaldybės išdo), Savivaldybės biudžeto lėšų. 2025 metams Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybai programoms vykdyti patvirtinta 217088,40 Eur asignavimų, iš jų – 195132,00 Eur darbo užmokesčiui (detalesnė informacija apie skirtas lėšas ataskaitiniam laikotarpiui ir jų panaudojimą pagal ekonominę klasifikaciją pateikiama formoje Nr. 2).

Per ataskaitinį laikotarpį Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba panaudojo 91264,79 Eur arba 63 proc. ataskaitiniam laikotarpiui skirtų lėšų. Vertinant pagal finansavimo lėšas, didžiausias lėšų nepanaudojimas susidarė 01 programoje, nes pagal pasirašytą centralizuotos buhalterinės apskaitos sutartį darbo užmokestis už einamą mėnesį išmokamas sekantį mėnesį ne vėliau kaip iki 5 d. d.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

2025 m. pusmečio biudžeto mokėtinų sumų likutis sudarė 27222,86 Eur, iš jų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos – 26773,73 Eur, prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 449,13 Eur. Mokėtinų sumos susidarė už 2025 m. birželio mėn. atsiskaitymus pagal darbo užmokestį ir už suteiktas paslaugas pagal sutartis. Visos mokėtinų sumos bus apmokėtos per liepos mėn.

Per 2025 m. pusmetį gautinų sumų įstaiga neturėjo.

2025 m. birželio 30 d. likusių mokėtinų ir gautinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs, nėra.

Pinigų likutis 2025 metų pradžiai Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnybos sąskaitoje buvo 734,45 Eur, iš jų 734,45 Eur paramos lėšos, o ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 674,01 Eur, iš jų 674,01 Eur paramos lėšos.

2024 m. gruodžio 31 d. Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba neturėjo nepanaudoto biudžetinių įstaigų pajamų likučio.

Per 2025 m. pusmetį įstaiga vykdė socialinės apsaugos plėtojimo, skurdo bei socialinės atskirties mažinimo ir Visuomenės sveikatos rėmimo specialiosios programos projektą. Projektui vykdyti skirta 1500,00 Eur., iš jų per 2025 m. pusmetį panaudota 1409,57 Eur.

PRIEDAI:

Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis.

Administratorius,
laikinais atliekantis direktoriaus funkcijas

Viktorija Kontenė

Biudžetinių įstaigų centralizuotos apskaitos
skyriaus vedėja

Ina Pundziuvienė

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. birželio 30 d. duomenis forma Nr. 1)

Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba, 300070724, Respublikos g. 22, 85164 Naujoji Akmenė

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. BIRŽELIO 30 D. DUOMENIS

2025 m. birželio 30 d. Nr. 2

(data)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	300070724

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1. Finansavimo šaltinis 216	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Administratorius, laikinai atliekantis direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Viktorija Kontenė

(vardas ir pavardė)

Biudžetinių įstaigų centralizuotos buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ina Pundziuvienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Akmenės rajono švietimo pagalbos tarnyba
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Biudžeto vykdymo ataskaitos 2025-06-30 d.
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-07-17 Nr. FA-19
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ina Pundziuvienė Vedėjas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-17 21:50
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-03-04 13:15 - 2028-03-02 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Viktorija Kontenė Administratorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-07-18 09:34
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-05-11 14:23 - 2029-05-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	5
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Forma Nr1 2025-06-30 d..pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) Suvestinė.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) SB lėšos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	9 priedas (forma Nr4) VB lėšos.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Likučių žiniaraštis 2025-06-30 d. ŠPT.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20250717.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2025-07-21)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2025-07-21 nuorašą suformavo Inga Norkienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-