**PRIEDAS Nr. 3**

**Akmenės rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnybos**

**psichologo**

**2021 METŲ VEIKLOS PROGRAMA**

**2021 m.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Tarnybos specialisto veiklų stiprybės, silpnybės**

|  |  |
| --- | --- |
| **Stiprybės*** Gebėjimas priimti iššūkius ir palaikyti gerus santykius su kitų įstaigų specialistais;
* Poreikis tobulėti, dalyvavimas kvalifikaciniuose respublikiniuose mokymuose, seminaruose, konferencijose;
* Švietėjiškos veiklos Akmenės rajono tėvams, mokytojams organizavimas.
 | **Silpnybės*** Psichologo konsultavimui iš kitų institucijų keliami nepagrįsti reikalavimai;
* Sunkumai kyla konsultuojant nemotyvuotus vaikus, kuriuos nukreipia kitos institucijos
 |

1. **Metiniai uždaviniai:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Metų uždavinys** | 1. Vertinant vaiko specialiuosius poreikius atlikti psichologinį įvertinimą bei taikant psichologines metodikas identifikuoti vaikų psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas bei rengti rekomendacijas. |
| **Priemonės** | Laikas,terminai | Atsakingi vykdytojaiir partneriai | Lėšos(šalti-niai) | Rezultatas,sėkmės kriterijai | Atsiskaitymo forma; šaltiniai, kur bus informacija |
| 1. Vaiko raidos ypatumų, galių ir sunkumų, psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų, specialiųjų ugdymosi poreikių **įvertinimas**:1.1. WISC –III LT metodika.1.2.ASEBA vaikų elgesio ir emocinių sunkumų įvertinimo metodika (1,5-5 m. ir 6-18 m.) | Nuolat pagal tėvų/ globėjų ir mokyklų VGK prašymus | Jurgina Simonavičienė |  | Gerės vaikų , turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymosi kokybė | Išvadų apie vaiko raidą, specialiuosius ugdymosi poreikius, ugdymo rekomendacijų teikimas tėvams/ globėjams ir mokyklai |
| **Metų uždavinys** | 2. PPT paslaugų plėtra, vykdant įtraukųjį ugdymą, teikiat psichologinę, pedagoginę pagalbą ugdymo įstaigų specialistams, tėvams irvaikams. |
| **Priemonės** | Laikas,terminai | Atsakingi vykdytojaiir partneriai | Lėšos( šalti-niai) | Rezultatas,sėkmės kriterijai | Atsiskaitymo forma; šaltiniai, kur bus informacija |
| 2.1.Psichologinės pagalbos teikimas vaikams turintiems mokymosi, asmenybinių, elgesio, bendravimo, krizinių sunkumų | Nuolat  | Jurgina Simonavičienė |  | Gerės vaikų psichologinė savijauta, santykiai su suaugusiais ir bendraamžiais, o taip pat požiūris į mokymąsi | Paslaugų gavėjų žurnalas, metinė ataskaita vadovui |
| 2.2. Stiprinti mokyklų bendruomenių teigiamas nuostatas  įtrauktį švietime, | Nuolat  | Jurgina Simonavičienė |  | Tėvai/ globėjai, mokytojai, specialistai įgis psichologinių žinių ugdymo, bendravimo, vaiko raidos bei auklėjimo klausimais bei spręs konkrečias su vaikais susijusias problemas. | Paslaugų gavėjų žurnalas, metinė ataskaita vadovui |
|  |  |  |  |  |  |
| **Metų uždavinys** | 3. Kelti profesinę kvalifikaciją |
| **Priemonės** | Laikas,terminai | Atsakingi vykdytojaiir partneriai | Lėšos(šalti-niai) | Rezultatas,sėkmės kriterijai | Atsiskaitymo forma; šaltiniai, kur bus informacija |
| 3.1.Dalyvavimas praktinio pobūdžio konferencijose, mokymuose, seminaruose | Nuolat  | Jurgina Simonavičienė | PPT lėšos | Gerosios patirties sklaida | Pažymėjimo kopija, Pranešimai spaudoje |
| **Metų uždavinys** | 4. Vykdyti psichologinę švietėjišką veiklą Akmenės rajono tėvams, pedagogams, globėjams ir kitiems su vaiko ugdymu susijusiais asmenimis. |
| **Priemonės** | Laikas,terminai | Atsakingi vykdytojaiir partneriai | Lėšos(šalti-niai) | Rezultatas,sėkmės kriterijai | Atsiskaitymo forma;šaltiniai, kur bus informacija |
| 4.1. ,,Efektyvios tėvystės ugdymo mokymai“ tėvams | Pagal poreikį | Jurgina Simonavičienė |  | Bendradarbiaujama su savivaldybės VGK, socialiniais darbuotojais, švietimo įstaigomis | Pažymėjimų kopijos, informacija PPT tinklalapyje |
| 4.2.Švietėjiškos paskaitos rajono mokyklose, ikimokyklinėse įstaigose | Pagal poreikį | Jurgina Simonavičienė |  |  | Ataskaita vadovui |
|  |  |  |  |  |  |
| **Metų uždavinys** | 5. Formuoti pozityvias visuomenės nuostatas į psichologinių problemų turinčius asmenis, prisidėti prie šių problemų prevencijos ir įtakoti atitinkamų paslaugų teikimą savivaldybėje |
| **Priemonės** | Laikas,terminai | Atsakingi vykdytojaiir partneriai | Lėšos(šalti-niai) | Rezultatas,sėkmės kriterijai | Atsiskaitymo forma;šaltiniai, kur bus informacija |
| 5.1. Bendradarbiavimas su NŠA, Paramos šeimai centru, švietimo skyriumi, Psichikos sveikatos centru, visuomenės sveikatos centru. | Nuolat  | Jurgina Simonavičienė |  | Inicijuojamas komandinis darbas sprendžiant vaiko, šeimos problemas  | Paslaugų gavėjų žurnalas, ataskaita vadovui |
| 5.2.Dalyvavimas rajono psichologų metodiniame būrelyje | Nuolat  | Jurgina Simonavičienė |  | Aptariami sudėtingesni konsultavimo atvejai, dalijamasi patirtimi | Susirinkimų protokolai, viešinama veikla spaudoje, facebook paskyroje, veiklos ataskaita būrelį kuruojančiai specialistei |

 Psichologas Jurgina Simonavičienė