



**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJAS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRITARIMO AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS
PSICHOLOGINĖS TARNYBOS 2022–2024 METŲ STRATEGINIAM VEIKLOS
PLANUI**

2022 m. balandžio d. Nr.
Naujoji Akmenė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalies 2 punktu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 54 straipsnio 4 dalimi, 58 straipsnio 2 dalies 1 punktu, Akmenės rajono savivaldybės tarybos 2019 m. gegužės 30 d. sprendimu Nr. T-141 „Dėl vykdomosios institucijos įgaliojimų suteikimo Akmenės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotojo pareigybei“, atsižvelgdamas į Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2021-04-27 raštą Nr. S – 37,

p r i t a r i u Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos 2022–2024 metų strateginiam veiklos planui (pridedama).

Direktoriaus pavaduotojas

Artūras Pekauskas

PRITARTA

Akmenės rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus pavaduotojo
2022 m. balandžio 29 d. įsakymu Nr. PAV-149

PATVIRTINTA

Akmenės rajono savivaldybės
Pedagoginės psichologinės tarnybos
direktoriaus
2022 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V -8.1

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
2022–2024 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

Biudžetiniai metai	2022–2024 metai
Asignavimų valdytojas, kodas	Akmenės rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba, kodas 300070724

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS 1. Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos (toliau–Tarnybos) 2022–2024 metų strateginis veiklos planas (toliau – Strateginis planas). 2. Strateginio veiklos plano tikslas: efektyviai ir tikslingai organizuoti įstaigos veiklą, telkti įstaigos specialistus sprendžiant aktualiausias problemas (įtraukijį ugdymą) numatyti, kaip bus įgyvendinami veiklai keliami reikalavimai, pasirinkti tinkamas veiklos kryptis ir prioritetus, numatyti bei planuoti įstaigos veiklos kaitos pokyčius. 3. Tarnyba savo veiklą grindžia šiais principais: individualizavimo, mokinio (vaiko) dalyvavimo, bendradarbiavimo, konfidencialumo, skaidrumo, nešališkumo priimant sprendimus, profesionalumo. 4. Strateginis planas parengtas, įvertinus vidaus ir išorės veiksnius, atlikus Tarnybos vidaus veiklos kokybines ir kiekybines analizes už 2021 metus ir atsižvelgus į gautus vidaus veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus bei numatomus naujus sėkmės rodiklius. 5. Strateginį planą rengė 2021 m. gruodžio 3 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-12 sudaryta strateginio veiklos plano rengimo darbo grupė, į kurios sudėtį įėjo administracijos atstovai, Tarnybos specialistai. 6. Strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Valstybine švietimo 2013–2022 metų strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. įsakymu Nr. XII-745, Akmenės rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu 2022-02-21, T-9. Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos nuostatais, kitais teisės aktais, kurie nusako Tarnybos strateginius tikslus bei apibrėžia veiklos rezultatus. Įgyvendinant Strateginį veiklos planą, bus įgyvendinamas pagrindinis Lietuvos Valstybinės švietimo 2013–2022 metų strategijos tikslas – paversti Lietuvos švietimą tvariu pagrindu valstybės gerovės kūrimui, ugdyti veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai ir solidariai kuriančiam savo, Lietuvos ir pasaulio ateitį.
II SKYRIUS BENDROJI DALIS
IŠORINĖS APLINKOS ANALIZĖ
POLITINIAI – TEISINIAI VEIKSNIAI
Tarnyba yra Akmenės rajono savivaldybės biudžetinė įstaiga, viešasis juridinis asmuo, turintis antspaudą su savo pavadinimu, išlaidų sąmatą, sąskaitą banke ir įregistruotas valstybės įmonės. Registrų centro Šiaulių filiale. Savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija – Akmenės rajono savivaldybės taryba. Tarnyba savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Vaiko teisių konvencija, Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Lietuvos Valstybine

švietimo 2013–2022 metų strategija, Akmenės rajono savivaldybės strateginiu veiklos planu 2020–2022 m., Tarnybos nuostatais, kitais teisės aktais:

1. Pedagoginių psichologinių tarnybų darbo organizavimo tvarkos aprašas (2017 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-662).

2. Mokiųjų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, grupių nustatymo ir jų specialiųjų ugdymosi poreikių skirstymo į lygius tvarkos aprašas (2011 m. liepos 13 d. įsakymu Nr. V-1265/V-685/A1-317).

3. Mokiųjų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašas (2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795).

4. „Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo, kalbų įskaitų, brandos egzaminų užduoties formos, vykdymo ir vertinimo instrukcijų pritaikymo mokiniams, buvusiems mokiniams ir eksternams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarkos aprašas“ (2012 m. vasario 13 d. įsakymu Nr. V-258).

5. „Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų) pedagoginiu, psichologiniu, medicininio ir socialiniu pedagoginiu aspektais įvertinimo ir specialiojo ugdymosi skyrimo tvarkos aprašas“ (2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1775)

Tarnybos strateginio plano paskirtis – efektyviai valdyti įstaigos veiklą, numatyti Tarnybos vystymo perspektyvas ir prioritetus, telkti Tarnybos bendruomenę ir bendradarbiavimą su švietimo įstaigomis aktualioms problemoms spręsti. Tarnybos strateginis planas 2022–2024 metams yra Tarnybos strategijos 2019–2021 metams tęsinys. Strateginio plano tikslas – siekti įgyvendinti Valstybinės švietimo strategijos nuostatas ir Akmenės rajono savivaldybės 2020 – 2022 m. strateginio plano prioritetą „Visuomenės socialinės gerovės kūrimas“ bei tikslą „Užtikrinti gyventojų socialinę gerovę ir gyvenimo kokybę, teikiant kokybiškas ir prieinamas švietimo, socialines ir sveikatos paslaugas bei sukurti palankią aplinką (sąlygas) jauno žmogaus visapusiškam ugdymui ir saviraiškai“.

Pasiūlymus teikė savivaldos institucijos, rajono švietimo pagalbos specialistų metodinės grupės, Plano projektas aptartas su Akmenės rajono savivaldybės švietimo skyriaus specialistais, įstaigos darbuotojų kolektyvu. Galutinį strateginio plano projektą parengė direktoriaus 2021m. gruodžio 02d. įsakymu Nr. V- 12 sudaryta darbo grupė.

EKONOMINIAI VEIKSNIAI

Tarnyba yra finansuojama iš savivaldybės kitų reikmių lėšų ir lėšų mokymo reikmėms finansuoti. Tik minimaliai lėšų pakanka specialistų kvalifikacijai kelti. Tarnybos finansinė padėtis patenkinama, lėšos naudojamos efektyviai.

1,2% GPM lėšų surinkimas padeda geriau užtikrinti efektyvesnę tarnybos funkcionavimą. Tarnyba finansinių įsiskolinimų neturi, biudžeto lėšų aplinkai pakanka būtinoms išlaidoms finansuoti. Lėšų dalinai pakanka kompiuterinei technikai ir inventoriaus atnaujinimui.

SOCIALINIAI – KULTŪRINIAI VEIKSNIAI

Tarnyba patraukli rajono visuomenei - propaguojamos vertybės, kurios įgalina kreiptis dėl švietimo pagalbos tiek įstaigas, tiek individualias šeimas . Kas trečias paauglys gyvena pažeistos struktūros šeimoje. Didėja vaikų, gyvenančių socialinės atskirties šeimose skaičius. Daugėja šeimų, kai tėvai emigruoja, palikdami vaikus senelių, giminių ar net draugų priežiūrai skaičius. Blogėja vaikų psichinė ir fizinė sveikata. Didėja skaičius vaikų, turinčių autizmo spektro, raidos sutrikimų.

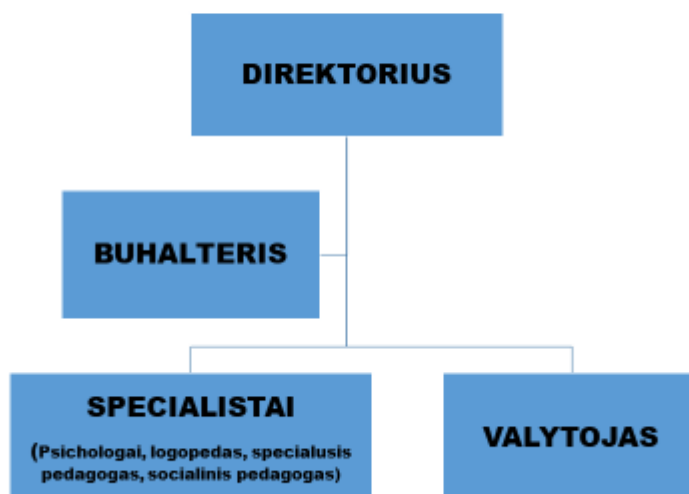
Konsultuojant mokyklų Vaiko gerovės komisijas (toliau - VGK) išaiškėjo, kad daugiausia sunkumų ugdymo įstaigose kyla dėl negebėjimo koreguoti sutrikusį vaikų elgesį ir pagalbos galimybių stygiaus.

Eil. Nr.	Veiklos rodikliai	2019	2020	2021
PEDAGOGINIS PSICHOLOGINIS VERTINIMAS				
1.	Įvertintos vaikų pedagoginės psichologinės problemos (konsultacijų skaičius)	1093	1257	868
2.	Pateiktos rekomendacijos tėvams, atlikus pedagoginius psichologinius vertinimus (rekomendacijų skaičius)	100	244	130
3.	Įvertinti specialieji ugdymosi poreikiai (išvadų skaičius)	154	108	130

4.	Įvertinta vaiko raida, brandumas mokyklai (vaikų skaičius)			1	
5.	Pateiktos išvados dėl PUPP pritaikymo (išvadų skaičius)	8	8	-	
SPECIALIOJI PEDAGOGINĖ PAGALBA					
6.	Suteikta logopedo paslaugų	50	34	13	
7.	Suteikta specialiojo pedagogo paslaugų	28	15	13	
8.	Suteikta psichologo konsultacijų (konsultacijų skaičius)	1093	1257	842	
PSICHOLOGINIS KONSULTAVIMAS					
9.	Teiktas psichologinis konsultavimas vaikams ir paaugliams, turintiems elgesio, bendravimo, emocinių problemų, įveikiant psichologines krizes (konsultacijų skaičius)	530	740	515	
10.	Teiktas psichologinis konsultavimas moksleiviams dėl profesinių polinkių pažinimo ir teisingesnio profesijos pasirinkimo (konsultacijų skaičius)	210	116	103	
11.	Teiktas psichologinis konsultavimas tėvams, turintiems bendravimo su vaiku sunkumų (konsultacijų skaičius)	255	244	125	
12.	Teiktas psichologinis konsultavimas pedagogams, siekiantiems padėti vaikams adaptuotis mokykloje, įveikti psichologinius sunkumus (konsultacijų skaičius)	98	157	99	
13.	Teikta pagalba (įstaigoms) valdant krizes (krizių skaičius)	2	1	4	
PREVENCINIS DARBAS					
14.	Organizuota užimtumo grupių vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, emocinių ir elgesio problemų (grupių skaičius)	2	2	3	
15.	Parengtos ir įvykdytos prevencinės programos rizikos grupės vaikams ir paaugliams (programų skaičius)	1	1	2	
16.	Atlikti sociologiniai ir pedagoginiai tyrimai rajono ugdymo įstaigose (tyrimų skaičius)		1	1	
17.	Vykdyti projektai (partnerystės pagrindu, projektų skaičius)	1	1	1	
18.	Dalyvauta tarp instituciniuose pasitarimuose (VGK, Atvejo	5	6	8	

	vadyba ir kt., pasitarimų skaičius)				
ŠVIETIMAS IR METODINĖ PAGALBA					
19.	Organizuoti mokymai, skaitytos paskaitos pedagogams ir tėvams, švietimo bendruomenėms aktualiais psichologijos ir specialiojo ugdymo klausimais (mokymų, paskaitų skaičius)	24	25	20	
20.	Parengtos ir įgyvendintos kvalifikacijos tobulinimo programos (programų skaičius)	-	1	-	
21.	Teikta metodinė pagalba (konferencijos, viešosios konsultacijos) bendrojo ugdymo įstaigose veikiančioms Vaiko gerovės komisijoms ir atskiriems specialistams dėl optimalių vaiko ugdymo programų ir metodų parinkimo (konsultacijų skaičius)	2	3	2	
22.	Tarnybos įsisavintos naujos metodikos (metodikų skaičius)	1	3	1	
TECHNOLOGINIAI VEIKSNIAI					
Tarnyboje kompiuterizuota 7 darbo vietos specialistams ir administracijai ir 5 darbo vietos vaikams. Veikia TELIA laidinis internetas, tarnyba turi du fiksuoto ir du mobilaus telefono abonentus, dvi filmavimo kameras, du fotoaparatus, du diktofonus ir du multimedijos projektorius. Naudodamasi šiomis technologinėmis galimybėmis Tarnyba nuolat palaiko ryšį su klientais (asmenimis, ugdymo įstaigomis) ir vadovais bei partneriais, gali operatyviai keisti informaciją, organizuoti kviestinius renginius, vesti mokymo renginius, kokybiškai rengti ir valdyti vidaus bei klientams teikiamus dokumentus. Atnaujinamas Tarnybos liftas, įgalins suteikti asmenims su judėjimo negalia kokybiškas paslaugas.					
VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ					
INSTITUCIJOS STRUKTŪRA					
Tarnyba - švietimo pagalbos įstaiga, teikianti specialiąją pedagoginę ir psichologinę, informacinę ir konsultacinę pagalbą Akmenės rajono mokiniams, jų šeimoms, mokytojams ir ugdymo įstaigoms. Pagalba teikiama individualaus ir grupinio psichologinio konsultavimo, pedagoginio konsultavimo, specialiųjų ugdymo (si) poreikių įvertinimo, specialaus ugdymo rekomendavimo, specialistų mokymo ir švietimo formomis.					
ORGANIZACINĖ STRUKTŪRA					
Tarnybos organizacinę struktūrą sudaro du lygmenys: • nuolatinio valdymo lygmuo – tarnybos direktorius, vyriausiasis buhalteris; • periodinio valdymo lygmuo – direktoriaus įsakymu sudaromos komisijos ar darbo grupės specifiniams ugdymo ar ugdymo aprūpinimo klausimams spręsti (strateginio, metų veiklos plano rengimo darbo grupės, inventorizacijos komisija ir kt.)					
Tarnybos vidaus struktūra ir valdymas:					

**AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS PEDAGOGINĖS PSICHOLOGINĖS TARNYBOS
STRUKTŪRA**



ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI

Istaigos pedagoginių ir nepedagoginių darbuotojų ir pareigybų sąrašas

Pareigybų skaičius (darbo krūvis, etatai)	Administracija (vadovai, padalinių vadovai)	Ūkinė veikla (ūkvedžiai, sargai, vairuotojai, valytojai, buhalteriai)	Kiti darbuotojai (pagalbos mokiniui specialistai)	Iš viso
Užimta pareigybų	1	2	4	7
Etatai	1	1,5	3,5	6,75
Darbuotojų skaičius	1	2	6	9

Tarnyboje dirba 5 švietimo pagalbos specialistai, atestuoti vyr. logopedo, vyr. specialiojo pedagogo, psichologai, atestuoti III ir IV kategorijos psichologo kvalifikacinėms kategorijomis.

PLANAVIMO SISTEMA

Tarnyba veiklą vykdo pagal:

- strateginį veiklos planą;
- metinį veiklos planą (pagalbos mokiniui specialistų);
- tarnybos mėnesio veiklos planą.

Planams sudaryti skiriamos darbo grupės (strateginiam, metiniam veiklos planui). Teikiami žodiniai pasiūlymai susirinkimų ir pasitarimų metu.

Planai derinami, siekiama dermės tarp planų tikslų ir uždavinių. Planavimo formos ir procedūros nuolatos tobulinamos, atsižvelgiama į kontroliuojančių institucijų nurodymus ir rekomendacijas, siekiant kuo didesnio visos tarnybos bendruomenės veiklos efektyvumo.

VIDAUS KONTROLĖ

Už PPT valdymą ir kontrolę atsako PPT direktorius. Siekiant efektyviai įgyvendinti PPT misiją, strateginius tikslus bei kitus uždavinius, būtina toliau stiprinti rizikos valdymo bei vidaus kontrolės procedūras, kurios optimaliai atitiktų PPT poreikius bei galimybes.

Tarnybos vidaus kontrolę atlieka Akmenės rajono savivaldybės administracijos Centralizuoto vidaus audito tarnyba. Pagal 2021 m. veiklos planą, 2021 m. kovo 2 d. buvo atliktas Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos veiklos vidaus auditas už laikotarpį nuo 2019 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d, pateiktos veiklos kokybės vertinimo rekomendacijos. Rekomendacijos baigtos įgyvendinti 2021-12 -30d.

Vidaus kontrolės politika patvirtinta Akmenės rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos direktoriaus 2021 m. vasario 22 d. įsakymu Nr.V-1

RYŠIŲ SISTEMA, INFORMACINĖS IR KOMUNIKAVIMO SISTEMOS

Tarnybos specialistų kabinetuose įdiegti kompiuteriai su interneto prieiga. Tarnybai priskirtas 1 fiksuoto telefoninio ryšio abonentas ir du mobilūs abonentai. Įstaigos buhalterinė apskaita vykdoma taikant buhalterinę programą „Biudžetas VS“. Įstaiga turi savo internetinę svetainę <http://akmenesppt.lt>, socialinio tinklo svetainės „Facebook“ paskyrą. Bendriems įstaigos ryšio poreikiams užtikrinti veikia du elektroniniai paštai: ppt@akmene.lt ir direktorius@akmenesppt.lt. Kompiuterius reikia nuolat atnaujinti, o esant poreikiui ir keisti. Technologinė aplinka leidžia produktyviau organizuoti darbą, bet kartu ir reikalauja papildomų lėšų jai atnaujinti. Reikalinga vieninga išvadų rašymo programa, kuri palengvintų darbą komandoje.

APSKAITOS TINKAMUMAS

Apskaitos sistema atitinka statistikos ir švietimo sistemos reikalavimus. Tarnybos duomenų perdavimui, sisteminiui ir veiklų įgyvendinimui naudoja šias programas:

- STRAPIS (Strateginio planavimo informacinė sistema);
- Finansų valdymas ir apskaitos „Biudžetas VS“;
- Dokumentų valdymo sistema DVS;
- Personalo valdymo sistema PVS.
- Bankiniai pavedimai, vietiniai ir tarpiniai mokėjimai bei kitos operacijos tarnyboje atliekamos naudojant bankų internetines sistemas.

FINANSINIAI IŠTEKLIAI

Pagal panaudos sutartį Tarnyba valdo Akmenės rajono savivaldybės perduotą turtą - tarnybos pastatą, kurio bendras plotas – 385,34 m², naudingas plotas – 238,97 m², nenaudojamas - 146,37 m² (rūsysis).

Aptarnaujančio personalo darbo užmokestis ir ūkio išlaidos finansuojamos iš savivaldybės biudžeto, kitų reikmių lėšų. Išorinę Tarnybos finansinės veiklos kontrolę vykdo įgaliotos Valstybės kontrolės institucijos ir steigėjas.

Tarnybai skirta:

Metai	Mokymo reikmių lėšos (ML)	Savivaldybės biudžeto (SB) lėšos ki reikmėms
2019	43776,04	58600,00
2020	54336,00	64100,00
2021	62471,08	65804,54

III SKYRIUS SSGG ANALIZĖ

STIPRYBĖS

1. Stipri vaiko pedagoginio psichologinio įvertinimo komanda, gebanti įvairiapusiskai nustatyti asmens psichologinės raidos ypatumus ir specialiuosius ugdymosi poreikius.
2. Specialistai turi kabinetus individualiam darbui su klientais.
3. Tarnybos specialistai aprūpinti pedagoginio psichologinio vertinimo metodikomis, kita metodine medžiaga ir literatūra;
4. Tarnyba turi salę seminarams, mokymams ir kitiems grupiniams renginiams vykdyti.
5. Organizuojama užimtumo grupė vaikams, kurios tikslas – vaikų socialinių įgūdžių formavimas.
6. Veikla, grindžiama bendruomenės narių bendradarbiavimu.
7. Turi savo facebook puslapį, kuriame padeda pedagogams, tėvams ir mokiniams, teikia švietimo pagalbą įvairiais įtraukties klausimais.

SILPNYBĖS

1. Ribotos finansinės galimybės kvalifikacijai kelti.
2. Trūksta psichologų esamam etatų skaičiui užpildyti (žmogiškųjų išteklių).
3. Trūksta 0,5 etato socialinio pedagogo pagalbai suteikti, prevencinei bei švietėjiškai veiklai atlikti.
4. Trūksta lėšų Tarnybos materialinei bazei atnaujinti.
5. Įstaigos aplinka dalinai pritaikyta judėjimo negalią turintiems asmenims, turi liftą, bet šiuo metu jis ne eksploatuojamas, reikia remontui lėšų;
6. Kai kuri kompiuterinė įranga moraliai pasenusi, būtina ją pakeisti arba atnaujinti.

GALIMYBĖS 1. Aktyviau formuoti teigiamą visuomenės, tėvų požiūrį į įtraukųjį ugdymą, jiems teikiamos pagalbos kokybę, vykdant rajono bendruomenės psichologinį, specialųjį ir socialinį pedagoginį švietimą. 2. Plėtoti specialiojo ugdymo koordinavimą, siekiant užtikrinti veiksmingą švietimo pagalbą asmenims, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių. 3. Stiprinti darbą su tėvais, organizuojant tėvystės įgūdžių mokymus, vykdant Akmenės rajono 2022-2024 m. įtraukiojo ugdymo plėtros veiksmų planą. 4. Gerinti sklaidą apie Tarnybos veiklą (žiniasklaida, socialiniai tinklai, internetinis puslapis). 5. Partnerystė su įvairiomis institucijomis, siekiant įtakoti įtraukųjį ugdymą Akmenės rajone. 7. Aktyviau dalyvauti rajoniniuose ir respublikiniuose projektuose ir skleisti gerą patirtį.	GRĖSMĖS 1. Lėšų stoka mažina galimybes materialinei bazei atnaujinti. 2. Siekiant padėti bendrosios paskirties mokykloms ir ikimokyklinėms įstaigoms tinkamai organizuoti įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukųjį ugdymą rajone, tarnyboje dirbančių specialistų nebeužtenks kokybiškai atlikti PPT funkcijas.
--	--

IV SKYRIUS TARNYBOS VEIKLOS STRATEGIJOS
STRATEGINĖS IŠVADOS
Atsižvelgiant į išorės ir vidaus veiksnius, tarnybos stiprybes, silpnybes, galimybes ir grėsmes, veiklos kokybės įsivertinimo per 2022–2024 m. išvadas, įstaiga planuoja įgyvendinti šiuos veiklos prioritetus: • švietimo pagalbos specialistų prieinamumas ir teikiamų paslaugų kokybė, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą; • besimokančios organizacijos kūrimas, sudarant sąlygas nuolatiniam profesiniam ir asmeniniam tobulėjimui, tarnybos įvaizdžio gerinimas. • efektyvus lėšų panaudojimas, tenkinant darbuotojų ir paslaugų gavėjų poreikius.
FILOSOFIJA
Žmogus vertingas pirmiausia dėl to, kad jis yra žmogus – su niekuo nepalyginama vertybė, todėl kokybiškos švietimo paslaugos prieinamos kiekvienam.
VIZIJA
Akmenės rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba - profesionali, inovatyvi ir aktyvi ugdymo įstaigų bendruomenių partnerė mokinių gerovės užtikrinimo veikloje.
MISIJA
Padėti vaikams tapti harmoningomis asmenybėmis, teikiant jiems psichologinę ir specialiąją pedagoginę pagalbą, jų tėvams, globėjams bei pedagogams - reikiamą konsultacinę, švietimo ir informacinę pagalbą bei plėtojant bendradarbiavimą su kitomis, vaikui paramą teikiančiomis institucijomis.
VERTYBĖS
Pagarba, atsakomybė, asmeninė ūgtis.
PRIORITETAİ
1. Efektyvinti švietimo pagalbą ikimokyklinėse ugdymo įstaigose. 2. Įtakoti ugdymo įstaigų bendruomenių teigiamas nuostatas dėl įtraukiojo ugdymo.
V SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS 2022–2024 m.
1. TIKSLAS: Teikti veiksmingą ir kokybišką pedagoginę psichologinę švietimo pagalbą, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą.
Tikslo siekimas padės gerinti švietimo pagalbos kokybę, tenkinant švietimo įstaigų individualius poreikius bei didinti pagalbos veiksmingumą. Švietimo pagalbos veiksmingumas didės, įgyvendinus numatomas veiklos priemones, gerinančias, švietimo pagalbos prieinamumą, vertinimo metodų ir formų pritaikomumą. Švietimo pagalbos kokybė gerės, tobulinant pedagogų ir pagalbos specialistų

kvalifikaciją bei metodinės patirties sklaidą. Sėkmės rodikliu bus gebėjimas priimti kitokį, mokymosi tęstinumas, pedagogų profesinis tobulėjimas.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Vertinimo kriterijai
1.1. Uždavinys. Pagal ugdymo įstaigų bei tėvų (globėjų) pateiktus prašymus įvertinti asmens specialiuosius poreikius, psichologines, asmenybės ir ugdymosi problemas, padėti jas išspręsti, surasti ugdytiniui optimalią ugdymo įstaigą bei ugdymo formą.	1.1.1. Kompleksinių sutrikimų turinčių asmenų vertinimas, vyksta organizuojant darnų visos specialistų komandos darbą.	Įvertinimų skaičius: 140-160 vaikų ir moksleivių.
	1.1.2. Siekti, kad du specialistai (psichologas ir logopedas) galėtų vertinti su DISC metodika.	Ikimokyklinio amžiaus vaikų įvertinimų skaičius didėja: 20 - 25. Švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymas Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo 2020 m. rugpjūčio 10 d. Nr. V-1193. Galiojanti suvestinė redakcija 2022-01-01 iki 2202 -08-01.
1.2. Uždavinys. Pateikti švietimo įstaigoms parengtą ir patikslintą ikimokyklinio amžiaus vaikų ir moksleivių vertinimo dokumentaciją, planuojant ir numatant preliminarų vertinimo laiką.	1.2.1. Laiku parengtos išvados, padės ugdymo įstaigai integruoti vaikus ir mokinius į ugdymo procesą.	Išvadų tikslinimo skaičius (8 forma): 20-30
	1.2.2. Pažymų dėl egzaminų pritaikymo rengimas, padės švietimo įstaigoms kokybiškiau pasirengti pagrindinio ir brandos egzaminams bei jų pasiekimams, įgyvendinat įtraukujį ugdymą.	Pažymų dėl egzaminų pritaikymo skaičius: 5-10 kiekvienų metų sausio – balandžio mėnesiais

2 TIKSLAS: Padėti bendrosios paskirties mokykloms ir ikimokyklinėms įstaigoms tinkamai organizuoti įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukujį ugdymą.

Įgyvendinant šį tikslą bus teikiama konsultacinė metodinė pagalba mokyklų specialistams, mokytojams. Parengta emocinio raštingumo programa, praversti mokymai 10 ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogams.

Parengus metodinę medžiagą „Kaip atpažinti galimus raidos ir kt. sutrikimus ankstyvajame vaiko vystymosi amžiuje“, kasmet bus vykdomi mokymai iki 20 ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų grupėse. Medžiaga bus pasiekama ir virtualioje erdvėje.

Bus siekiama stiprinti tarnybos ryšius su kitomis ugdymo įstaigomis, socialiniais partneriais, užtikrinti gerus švietimo bendruomenės narių santykius, pozityvų bendruomenės požiūrį į įtraukujį ugdymą, sudaryti sąlygas saviraiškai ir kūrybiškumui ugdytis, Tarnybos atvirumui didinti ir veiklai reprezentuoti.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Vertinimo kriterijai
2.1.Uždavinys. Padėti bendrosios paskirties mokykloms tinkamai organizuoti įvairių ugdymosi poreikių turinčių mokinių įtraukujį ugdymą.	2.1.1 Teikti konsultacinę metodinę pagalbą mokyklų specialistams.	Organizuojama po du metodus susirinkimus per metus, dalijamasi patirtimi, ieškoma problemų sprendimo.
	2.1.2. Teikti konsultacinę metodinę pagalbą mokyklų V GK mokytojams.	Aplankyti kartą metuose mokyklų V GK, teikiant konsultacinę metodinę pagalbą.
2.2.Uždavinys. Gilinti ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų žinias apie	2.2.1. Parengta emocinio raštingumo programa, vesti mokymai.	Dalyvauja 10-20 ikimokyklinio ugdymo pedagogų.

emocinį intelektą, darbą su tėvais, vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, negalių, ugdymą.	2.2.2 Praveisti mokymai apie darbą su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų tėvais.	Dalyvauja 20-30 ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų.
2.3. Uždavinys. Plėsti pedagogų žinias ir įgūdžius, siekiant kuo anksčiau atpažinti galimus vaiko raidos ir kitus sutrikimus.	2.3.1. Organizuojamos vaizdo (nuotolinės) konferencijos specialiųjų poreikių mokinių tėvams.	Suorganizuotos dvi konferencijos per metus, kviečiant dalyvauti bent po 5 tėvus iš kiekvienos ugdymo įstaigos.
2.4. Uždavinys. Inicijuoti, kad PPT būtų įsteigti 3,5 papildomi švietimo pagalbos specialistų etatai (socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, psichologo, logopedo	2.4.1. Motyvuotas kreipimasis į Akmenės rajono savivaldybės tarybą, dėl papildomų etatų steigimo.	Įsteigti papildomi švietimo pagalbos specialistų etatai ir darbo vietos.

3. TIKSLAS: Tarnybos bazės ir struktūros modernizavimas.

Siekiant šio tikslo bus siekiama, kad įstaigos sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus, tarnyboje būtų užtikrinamas pakankamas metodinės medžiagos, reikalingų metodikų skaičius, atnaujinamos kompiuterinės priemonės, diegiamos naujos technologijos. Suremontuotas neįgaliųjų keltuvas.

Uždaviniai tikslui įgyvendinti	Priemonės	Vertinimo kriterijai
3.1. Uždavinys. Pagerinti darbuotojų ir pagalbos specialistų darbo sąlygas.	3.1.1. PPT erdvėse diegti šiuolaikines informacinių technologijų priemones.	Modernizuotos 8 specialistų darbo vietos, nuolat atnaujinama IT bazė.
	3.1.2. PPT erdvėse užtikrinti kokybiškas darbo sąlygas, pasirūpinti saulės šviesos užtemdymo įranga.	Psichologo kabinete įrengti žaliuzes, nuo saulės.
3.2. Uždavinys. Sudaryti sąlygas mokiniams ir vaikams, turintiems judėjimo negalią, atvykti į PPT.	3.2.1. Atlikti keltuvo gedimų patikros įvertinimą.	Parengta keltuvo remonto sąmata. Sudaryta sutartis su UAB „Šiaulių liftas“ dėl keltuvo neįgaliesiems techninės priežiūros.
	3.2.2. Neįgaliųjų keltuvo remontas.	Suremontuotas ir paruoštas eksploatacijai keltuvas neįgaliesiems.
3.3. Uždavinys. Stiprinti projekcinio finansavimo kompetencijas (papildomas finansavimas) – kreiptis į savivaldybės tarybą dėl tarnybos struktūros keitimo.	3.3.3. Pateikti motyvuotą prašymą Akmenės rajono savivaldybės tarybai dėl administratoriaus etato steigimo.	Įsteigta 0,5 administratoriaus etato.

VI SKYRIUS STRATEGINIO VEIKLOS PLANO STEBĖSENA

Tarnybos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant tarnybos metinį veiklos planą. Tarnybos direktorius stebi ir įvertina, ar tarnyba įgyvendina strateginius tikslus, ar atsakingi asmenys (nurodyti metiniame veiklos plane) įvykdė numatytus uždavinius, ar vykdomos priemonės yra efektyvios. Tarnybos strateginio plano įgyvendinimo stebėseną atliekama viso proceso metu ir visais lygmenimis. Strateginio plano rengimo grupė, esant poreikiui, kiekvienais metais koreguoja tarnybos strateginį planą ir teikia tvirtinti tarnybos direktoriui. Strateginio veiklos plano įgyvendinimo lėšų poreikis (asignavimai) ir numatomi finansavimo šaltiniai nurodyti priede Nr.1. Strateginis planas pristatomas Tarnybos bendruomenei internetiniame tarnybos puslapyje.

2021-2024 metų asignavimai strateginiams tikslams ir programoms įgyvendinti

Ekonominės klasifikacijos grupės	Bazinis biudžetas (2021 metais patvirtinta)	Pakeitimas / Naujas	2022 m. poreikis iš viso	2023 m. asignavimų poreikis	2024 m. asignavimų poreikis
1. Iš viso asignavimų	128679,31	38664,45	168781,19	190919,00	213430,00
1.1. Išlaidoms:	128679,31	38664,45	168781,19	190919,00	213430,00
1.1.1. iš jų darbo užmokesčiui	118571,08	39582,68	158153,76	180154,00	201000,00
1.2. Turtui įsigyti					
2. Finansavimo šaltiniai:	128679,31	38664,45	167343,76	190919,00	213430,00
2.1. Savivaldybės biudžetas:	128679,31	38664,45	167343,76	190919,00	213430,00
2.1.1. Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija	62471,08	25719,20	88190,23	103585,00	115304,00
iš jos:					
2.1.1.1. valstybės deleguotoms funkcijoms vykdyti (SB (deleg))					
2.1.1.2. ugdymo reikių lėšos (MK)	62471,08	25719,20	88190,23	103585,00	115304,00
2.1.1.3. kitos spec. dotacijos- kitoms savivaldybėms perduotoms įstaigoms išlaikyti (SB (KSD))					
2.1.1.4. valstybės investicijų programa (VIP)					
2.1.1.5. lėšos pagal vyriausybės nutarimus (SB (VN))					
2.1.1.6. bendrosios dotacijos kompensacija (BDK)					
2.1.1.7. nepanaudota bendrosios dotacijos kompensacija (NBDK)					
2.1.2. Savivaldybės biudžeto lėšos kitoms reikmėms atlikti (SB (KR))	65804,54	13348,94	80590,96	87334,00	98126,00
2.1.3. Vyriausybės rezervas (VB)	403,69				
2.1.4. Biudžetinių įstaigų pajamos (BIP)					
2.1.5. Aplinkos apsaugos rėmimo specialioji programa (SB (AA))					
2.1.6. Europos sąjungos lėšos (SB (ES))					
2.1.7. Apyvartos lėšos (AL)					
2.1.7.1. laisvi biudžeto lėšų likučiai (AL (LBL))					
2.1.7.2. biudžetinių įstaigų pajamų likučiai (AL (BIPL))					
2.1.7.3. aplinkos apsaugos specialiosios programos laisvi likučiai (AL (AA))					
2.1.8. Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos (KP)					
2.2. Kiti šaltiniai:	155,20	94,80	250,00	300,00	350,00
2.2.1. Valstybės biudžeto lėšos (VB)					
2.2.2. Europos Sąjungos lėšos (ES)					
2.2.3. Kitos lėšos (KT)	155,20	94,80	250,00	300,00	350,00